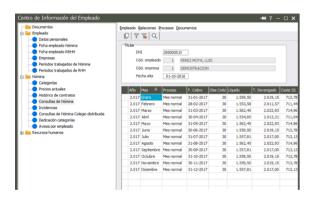


Sage 200 Nómina

Sage 200 Nómina permite gestionar todo el ciclo de vida laboral de los empleados de la empresa, desde el alta y el envío de datos de afiliación y contratación, pasando por el control y seguimiento de las incidencias más habituales (variables salariales, Incapacidades Temporales, Ausencias, etc.) y finalizando en todo tipo de cálculos de nómina (Atrasos, Pagas Extras, Anticipos, etc.).

Realiza todos los cálculos de nómina con datos actuales o retroactivos, disponiendo de un sistema de información estructurado y transparente con las principales herramientas de ofimática del mercado.



Funcionalidades y características:

- Calcula y gestiona las nóminas de los empleados, así como pagas, anticipos y atrasos con una amplia posibilidad de configuración salarial.
- Solución adaptada al Sistema de Liquidación Directa.
- Con la seguridad y la tranquilidad de estar actualizado a la legalidad vigente gracias al sistema Live Update.

- Cubre empresas y empleados de múltiples regímenes de cotización a la Seguridad Social (General, Agrario, Artistas, Del mar).
- Realiza una gestión abierta con la solución: multi-ejercicio, multi-empresa, multi-centro de cotización, multi-convenio.
- Permite realizar simulaciones de nómina y de costes.
- Realiza cálculos y modificaciones de la nómina "en pantalla", para poder modificar y ajustar las nóminas directamente.
- Gestión de Centros de Cotización, Centros de trabajo y hasta 5 niveles analíticos permitiendo distribuir los costes por la distribución analítica.
- Gestiona los empleados y la empresa de forma simplificada con un Código Único de Empleado en el que se integran los diferentes periodos de alta y/o actividad del trabajador, ofreciendo de un solo vistazo el control exhaustivo de los periodos de trabajo y su histórico de categorías y precios.
- Encuentra rápidamente la información que necesitas consultar gracias al **Centro de Información del Empleado** que centraliza toda la información relacionada con el trabajador.
- Gestión de Avisos y Alertas estándares y personalizadas por empleados.
- Envío por Correo Electrónico de la nómina y todo tipo de informes.
- Facilita la gestión de las obligaciones legales de tu empresa con la cumplimentación de las liquidaciones y su integración con los organismos oficiales (Seguridad Social, Sistema de Liquidación Directa, INSS, Contrat@, Certific@, AEAT, y otros...).
- Enlazada con las aplicaciones ofimáticas de uso más común.

La mejor experiencia de usuario. Un entorno moderno y con los más avanzados criterios de usabilidad, para trabajar con tu solución Sage 200 Nómina durante horas con total confort.



Compatibilidades:

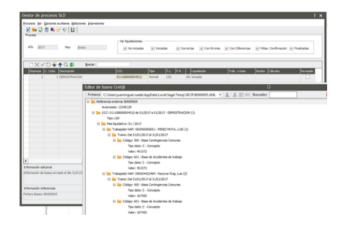
- Preparada para conectarse con soluciones HCM de Control de Presencia, y Sage 200 Portal de Empleado, que te permiten comunicarte con tus empleados de una forma más abierta, cercana y eficiente.
- Integrable con el modulo específico de Sage Recursos
 Humanos para la gestión de puestos de trabajo, selección, formación y evaluación de los trabajadores.

También puedes ampliar tu solución con otros módulos de valor añadido y productividad como:

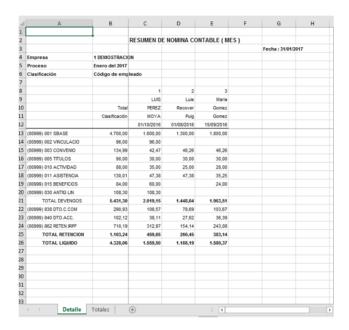
- Módulo de Convenios Colectivos: Para descargar automáticamente e incorporar en tu solución Sage 200 Nómina, el convenio colectivo de ámbito nacional, autonómico o provincial aplicable a tu empresa.
- Módulo de Trazabilidad, que aporta visibilidad del detalle de los resultados del cálculo de nómina, simulaciones de nómina, regularización de IRPF y atrasos, y Gestión de los calendarios por empleado, para disponer en una imagen, del calendario anual por empleado con el detalle mensual, tipo de días...

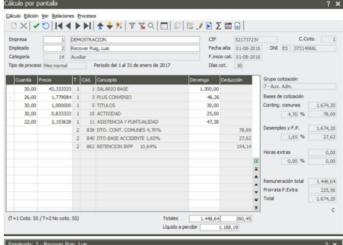


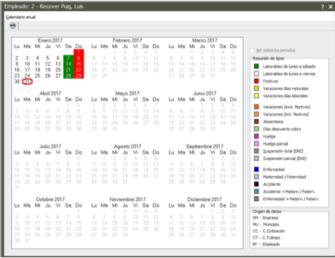
- Módulo de Cret@ Extra: Para poder gestionar desde un único centro de procesos todas tus obligaciones de comunicación para completar las liquidaciones en el Sistema de Liquidación Directa de la Seguridad Social.
- Módulo de Colegios concertados: Un módulo especialmente diseñado para ofrecer soluciones específicas para la gestión laboral de los Colegios Concertados.
- Gestión Documental: De forma integrada con el BMS Sage 200, puedes disponer, además, de funcionalidades de gestión documental, para el archivo automático de nóminas, contratos de trabajo, certificados del trabajador...y de todos los documentos que se precisen.
- Business Intelligence, para que puedas construir tus propios análisis y disponer de numerosos análisis ya predefinidos diseñados específicamente para obtener información de la gestión laboral.











Modalidades de contratación

Disponible en tres ediciones: Standar, Extra y Advantage.

Gestiona los procesos de recursos humanos de tu empresa de forma precisa y bien hecha con una única solución integrada.

